

# Arved Viirlaiu Põhja-Eesti Metsaühistu põhikiri

Kinnitatud asutamislepinguga 14. veebruaril 2004 Ardu Kõue vallas Harjumaal  
Muudetud üldkoosoleku otsusega 23.04.2011 Tallinnas  
Muudetud üldkoosoleku otsusega 29.09.2012 Tallinnas  
Muudetud üldkoosoleku otsusega 14.06.2017 Tallinnas

## 1 Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühingu ( edaspidi “ühingu”) nimeks on Arved Viirlaiu Põhja-Eesti Metsaühistu.
- 1.2. Ühingu asukoht on Mustamäe tee 50 (III korrus), Tallinn 10621.
- 1.3. Ühing on mittetulundusühinguna eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, asutamislepingu otsustest, käesolevast põhikirjast ja muudest sellekohastest õigusaktidest.
- 1.4. Ühing võib omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on vara, iseseisev bilanss, oma sümboolika ja pitsat.
- 1.5. Ühing vastutab oma kohustuste täitmisel kogu oma varaga.
- 1.6. Ühing ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata ajaks.

## 2 Eesmärk ja tegevused

- 2.1. Ühingu eesmärgiks on erametsaomanike ühtekoondamine ja ühtse üleriigilise erametsandusliku struktuuri väljakujundamisele kaasaaitamine, oma liikmete abistamine metsade säästlikul ja efektiivsel kasutamisel ühise tegevuse kaudu, samuti erametsanduslike ürituste organiseerimine ja läbiviimine ning liikmete esindamine aga ka erametsanduslike piirkondlike projektide käivitamine ja läbiviimine.
- 2.2. Ühingu tegevusalad on:
  - 2.2.1 liikmete esindamine riigiasutustes ja organisatsioonides, kooskõlas kehtiva seadusandlusega;
  - 2.2.2 õppepäevade, täiendkoolituste ja metsandusliku nõustamise korraldamine;
  - 2.2.3 metsandusega seotud teabe edastamine;
  - 2.2.4 toetuste taotlemine ja toetuste vahendamine ühingu liikmete nimel erinevatest Euroopa Liidu programmidest, MAK meetmetest, sh metsa majandusliku väärtuse parandamise investeeringutoetus, kahjustatud metsa taastamise

investeeringutoetus ja metsatulekahju ennetamise investeeringutoetus, erinevatest siseriiklikest ning muudest finantsallikatest;

2.2.5 liikmete abistamine ning teenuste osutamine toetuste taotlemisel, metsamajanduslike tööde-, puidu ümbertöötlemise- ja puidu turustamise korraldamisel;

2.2.6 ettepanekute esitamine metsandust käsitlevate õigusaktide väljatöötamisel;

2.2.7 kinnis- ja vallasvara omandamine, kasutamine ja käsutamine;

2.2.8 metsanduslike konkursside, võistluste, näituste ja enampakkumiste korraldamine;

2.2.9 sihtotstarbeliste fondide asutamine põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks;

2.2.10 teiste ühenduste ja liitude liikmeks astumine;

2.2.11 lepingute sõlmimine juriidiliste ja füüsiliste isikutega ühistu eesmärkidest tulenevate tegevuste elluviimiseks.

### 3 Liikmelisus

3.1. Ühingu asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu käesoleva põhikirja. Asutajaliikmed kannavad asutamiskulud.

3.2. Ühingu liikmeks on käesoleva põhikirja alusel ühinenud füüsilised ja juriidilised isikud, kelle omandis või kasutusvalduses on metsamaa.

3.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus taotleja kirjaliku avalduse alusel. Kui juhatus keeldub taotlejat ühingu liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.

3.4. Ühingu juhatus peab ühingu liikmete registrit, millesse kantakse järgmised andmed:

3.4.1 liikme ees- ja perekonnanimi, isikukood, elukoht, telefon, e-post;

3.4.2 liikme omandis või kasutusvalduses oleva kinnistu nimi, asukoht, katastritunnus, pindala ja metsamaa pindala;

3.4.3 liikme ühingusse astumise kuupäev.

3.5. Liikmel on õigus avalduse alusel ühingust välja astuda.

3.6. Liige võib ühingust välja astuda ainult majandusaasta lõpul, olles sellest ette teatanud kirjaliku avaldusega kolm ( 3 ) kuud enne majandusaasta lõppu, kusjuures liikmel tuleb enne väljaarvamist täita kõik võetud kohustused ja likvideerida võlgnevused ühingu ees.

3.7. Liikmelisust ühingus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

3.8. Ühingu liikmelisus on seotud liikmemaksuga , mille suuruse ja maksutähtsajad määrab üldkoosolek.

3.9. Ühingu liige arvatakse ühingust välja tema surma korral või juriidilise isiku likvideerimisel.

3.10. Ühingu liige võidakse ühingust välja arvata, kui ta:

3.10.1 ei tasu kindlaksmääratud ajaks liikmemaksu või sisseastumismaksu;

3.10.2 korduvalt rikub ühingu põhikirja või kahjustab ühingu tegevust olulisel määral;

3.10.3 on esitanud ühingusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine ühingu liikmeks ei olnud õiguspärane.

3.11. Ühingu otsuse liikme väljaarvamise ja talle tagastamisele kuuluva liikme- ja sisseastumismaksu suuruse kohta teeb juhatus liikme kirjaliku avalduse alusel seaduses ettenähtud korras.

3.12. Juhatus otsuse liikme väljaarvamise kohta võib liige edasi kaevata ühingu üldkoosolekule ja nõuda enda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.

## 4 Liikme õigused ja kohustused

4.1. Ühingu liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduse ja käesoleva põhikirjaga.

4.2. Ühingu liikmel on õigus:

4.2.1 osaleda üldkoosolekul hääleõigusliku liikmena;

4.2.2 valida ja olla valitud ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse;

4.2.3 saada teavet ühingu tegevuse kohta;

4.2.4 astuda ühingust välja;

4.2.5 kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi.

4.3. Ühingu liige on kohustatud:

4.3.1 täitma põhikirja nõudeid ja ühingu juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;

4.3.2 õigeaegselt tasuma makseid ühingu juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal;

4.3.3 kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara.

4.4. Isikul, kelle liikmelisus ühingus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale.

## 5 Üldkoosolek

5.1. Ühingu kõrgemaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik ühingu liikmed, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

5.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatus või ühingu muu organi pädevusse.

5.3. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

5.3.1 põhikirja vastuvõtmine ja selle muutmine;

5.3.2 aastaaruande kinnitamine;

- 5.3.3 eesmärgi muutmine;
- 5.3.4 liikmemaksu suuruse ja maksetähtaegade kinnitamine;
- 5.3.5 juhatuse liikmete arvu määramine;
- 5.3.6 juhatuse esimehe ja liikmete määramine ning tagasikutsumine;
- 5.3.7 muude põhikirjaga ettenähtud organite valimine;
- 5.3.8 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud ühingu teiste organite pädevusse.

5.4. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui selles osaleb või on esindatud 1/20 ühingu liikmeist.

5.5 Kui üldkoosolekul ei osale nõutav arv ühistu liikmeid kutsutakse sama päevakorraga kokku korduv üldkoosolek, mis on otsustusvõimeline sõltumata üldkoosolekul osalevate liikmete arvust.

5.6. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

5.7. Põhikirja vastuvõtmise, sellesse muudatuste ja täienduste tegemise ning ühingu tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise poolt peab olema üle 2/3 üldkoosolekul registreeritud esindajatest.

5.8. Ühingu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vaja 9/10 liikmete nõusolek.

## 6 Volinike koosolek

6.1. Ühingu liikmete suure arvu korral täidab üldkoosoleku ülesandeid volinike koosolek.

6.2. Volinike koosoleku pädevusse kuulub:

- 6.2.1 põhikirja muutmine;
- 6.2.2 aastaaruande kinnitamine;
- 6.2.3 liikmemaksu suuruse ja maksetähtaegade kinnitamine;
- 6.2.4 juhatuse liikmete arvu määramine;
- 6.2.5 juhatuse esimehe ja liikmete määramine ning tagasikutsumine;
- 6.2.6 muude põhikirjaga ettenähtud organite valimine;
- 6.2.7 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud ühingu teiste organite pädevusse.

6.3. Volinike koosoleku pädevuses ei ole ühingu eesmärgi muutmine, ühingu ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsustamine ning volinike arvu määramine.

6.4. Volinike arv muutub vastavalt ühingu liikmete arvule ning ei ole väiksem kui 1 volinik ühingu 20 liikme kohta.

6.5. Volinikeks loetakse kõik volinike koosolekust osavõtvad ühingu liikmed või nende esindajad.

6.6. Volinike koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa 2/3 volinike arvust.

6.7. Volinike koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud volinike arvust.

## 7 Juhatus

7.1. Ühingul on juhatus, mis juhib ja esindab ühistut igapäevases tegevuses.

7.2. Juhatus liikmed määratakse asutajaliikmete poolt asutamislepinguga ja edaspidi üldkoosoleku või volinike koosoleku poolt tähtajaga kuni kolm aastat ühingu liikmete hulgast. Juhatus liikmed peavad olema teovõimelised füüsilised isikud.

7.3. Juhatuses võib olla üks kuni kuus liiget.

7.4. Juhatus on otsustusvõimeline kui kohal on üle poole juhatus liikmetest, kusjuures koosolekust peab osa võtma juhatus esimees.

7.5. Juhatus võtab otsuseid vastu lihthälteenamusega.

7.6. Juhatusel igal liikmel on õigus esindada ühingut kõikides õigustoimingutes, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

7.7. Juhatusel liiget võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral ühingu juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

7.8. Üldkoosoleku ja volinike koosoleku kutsub kokku juhatus seaduses ja põhikirjas ettenähtud juhtudel ja korras.

7.9. Juhatus peab üldkoosoleku või volinike koosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest.

7.10. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut või volinike koosolekut käesoleva põhikirja punktis 7.9 nimetatud asjaoludel kokku, võivad ühingu liikmed üldkoosoleku või volinike koosoleku kokku kutsuda samas korras juhatuses.

7.11. Juhatus korraldab ühingu raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele ja on aruandekohustuslik üldkoosoleku või volinike koosoleku ees vastavalt seadusele.

7.12. Juhatusel või juhatuses poolt määratud isikul on õigus töödelda ning esitada liikmete isiku- ja kinnistu andmeid toetuste taotlemisel ja toetuste vahendamisel ühingu liikmete nimel erinevatest Euroopa Liigu programmidest, erinevatest siseriiklikest ning muudest finantsallikatest.

## 8 Osakond

8.1. Ühingu põhikirjaliste ülesannete täitmiseks võib moodustada ühingu piirkondlikke osakondi. Ühingu juhatuse võib osakonna staatuse anda ka juriidilisele isikule, kui viimase eesmärgid ühtivad ühingu eesmärkidega ning juriidilise isiku põhikiri ei sisalda vastuolusid ühingu põhikirjaga.

8.2. Osakonna kõrgeim organ on üldkogu, kes valib kolmeks aastaks osakonna esimehe ja juhatuse. Juhatuse liikmete arvu määrab osakonna üldkogu.

8.3. Osakonna üldkogu otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

8.4. Osakond vastutab liikmemaksude kogumise eest oma piirkonna liikmetelt.

8.5. Osakond esitab ühingu juhatusele aruanded oma tegevuse ja liikmete kohta ühingu juhatuse poolt kehtestatud mahus ja sagedusega.

8.6. Osakond kehtestab oma põhikirja ja/või kodukorra, mis ei tohi olla vastuolus ühingu põhikirjaga.

## 9 Teadete avalikustamine

9.1. Ühingu teated oma liikmetele avalikustatakse üldkoosolekul või volinike koosolekul elektroonilise posti või telefoni vahendusel.

9.2. Edasilükkamatuid ja kiireloomulisi teateid võidakse avalikustada liikmetele ka üleriigilise või kohalike meediakanalite kaudu.

9.3. Ühingu teadete avalikustamise kord määratakse kindlaks juhatuse ettepanekul üldkoosoleku või volinike koosoleku otsusega.

## 10 Majandustegevus ja vara

10.1. Ühingu majandus- ja aruandeaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

10.2. Ühingu vara tekib liikmete sisseastumis-, liikmemaksudest ja muudest maksetest, ühingu vara kasutamisest saadavast tulust, riigi ja kohaliku omavalitsuse majandusabist, annetustest, teenuste osutamisest ja muudest laekumistest.

10.3. Ühing ekspuuteerib ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.

## 11 Kontroll ja revideerimine

11.1. Üldkoosolek või volinike koosolek teostavad järelvalvet teiste ühingu organite tegevuse üle, kusjuures selle ülesande täitmiseks võib üldkoosolek või volinike koosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli.

11.2. Juhatuse ja muu organi liikmed peavad võimaldama revidendile või audiitorile tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

## 12 Muud tingimused

12.1. Ühing lõpetatakse:

12.1.1 üldkoosoleku otsusega;

12.1.2 pankrotimenetluse alustamisel ühingu vastu;

12.1.3 liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seadusega sätestatud suuruse;

12.1.4 üldkoosoleku või volinike koosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;

12.1.5 muul seaduses või põhikirjaga ettenähtud alusel.

12.2. Ühingu lõpetamise võib alati otsustada üldkoosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

12.3. Ühingu tegevuse lõpetamine ja lõpetamisel selle likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras ja viisil.

12.4. Ühingu vara tegevuse lõpetamisel ei jaotata. Allesjäänud vara antakse sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule sama tegevuse jätkamiseks.

12.5. Kui ühingu varaga ei saa toimida põhikirjas ettenähtud alustel, juhendatakse lõpetamise korral vara jaotamisel seaduses sätestatust.

12.6. Kui käesolev põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.